

ПРИНЯТО
 решением педагогического совета
 МБОУ «БСОШ № 2»
 Протокол № 2 от «04» 02 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «БСОШ № 2»
Л.В. Бордайкина
 Приказ № 18 от «04» 02 2018 г.



01-33

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 «Болгарская средняя общеобразовательная школа №2»
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Болгарская средняя общеобразовательная школа № 2» Спасского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «БСОШ № 2»).

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора школы.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: кабинет директор школы.

2.2. Учащиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.3. МБОУ «БСОШ № 2» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «БСОШ № 2» в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «БСОШ № 2» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. МБОУ «БСОШ № 2» размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» школы информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, вывешиваются в помещении школы, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе:

- информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников школы, о чем делается отметка в протоколе собрания;
- классные руководители проводят классные часы с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.